



ROMÂNIA
JUDECĂTORIA BUFTEA
Buftea, Județul Ilfov, str. Știrbei Vodă nr. 24,
Tel : 0213525512/fax :0372218847,0372218860,
e-mail: jud-buftea@just.ro

DECIZIE NR. 13/2020
13.05.2020

Judecător Ilie Cristian Răzvan - președinte al Judecătoriei Buftea,

Pentru buna organizare a activităților Judecătoriei Buftea și pentru îndeplinirea corespunzătoare a tuturor sarcinilor de serviciu, la nivelul diferitelor compartimente, în conformitate cu dispozițiile art. 43- 47 din Legea nr. 303/2004, privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 7 din Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375 din 17 decembrie 2015,

Având în vedere reluarea activității instanțelor judecătorești începând cu data de 15.05.2020 odată cu încetarea stării de urgență instituită de Președintele României prin Decretul nr. 195/2020 publicat în Monitorul Oficial nr. 212 din 16.03.2020 și prelungită cu 30 de zile, prin Decretul Președintelui României nr. 240/2020 publicat în Monitorul oficial nr. 311/14.04.2020;

Luând în considerare Hotărârea Secției pentru Judecătoria a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 734/12.05.2020,

În vederea protejării sănătății persoanelor care apelează la serviciul public al justiției, avocaților, participanților la realizarea actelor de justiție și a personalului Judecătoriei Buftea,

DISPUN

Art. 1. Activitatea Judecătoriei Buftea se reia începând cu data de 15.05.2020, revenindu-se la programul obișnuit de lucru al instanței, cu derogările prevăzute în prezenta hotărâre.

Art.2. În vederea prevenirii contaminării cu virusul COVID-19 și pentru buna desfășurare a activității Judecătoriei Buftea se vor institui următoarele reguli:

I. Reguli referitoare la accesul în sediul Judecătoriei Buftea:

- **Accesul** în cadrul instanței se va realiza printr-un singur punct de acces ce va fi marcat corespunzător ca fiind **intrare - A. Părăsirea** sediului Judecătoriei Buftea se va realiza printr-un singur punct de ieșire care va fi marcat în mod corespunzător ca fiind **ieșire – B**.
- Este interzis accesul în instanță al persoanelor care prezintă simptome specifice COVID-19.
- În sediul Judecătoriei Buftea se va păstra o distanță socială de 1,5 metri între persoanele ce au acces în instanță.

- ***Este interzis accesul în cadrul instanței al persoanelor care nu poartă mască de protecție care să acopere nasul și gura precum și mănuși de protecție.***
- **Pentru situațiile în care persoanele cărora le este permis accesul în sediul Judecătoriei Buftea nu respectă regulile stabilite în scopul prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii cu virusul COV-19, jandarmii vor lua măsuri în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.**
- Accesul avocaților, consilierilor juridici, experților și interpreților în sediul Judecătoriei Buftea se face pe bază de legitimație, cu purtarea obligatorie a măștii de protecție și a mănușilor de protecție și după completarea chestionarului în care să se menționeze dacă prezintă simptome de COVID-19 și scopul deplasării la sediul instanței: dosar, secție, compartiment auxiliar și că înțeleg să părăsească sediul imediat după atingerea scopului deplasării.
- Este permis accesul avocaților în spațiul pus la dispoziție de Tribunalul Ilfov, cu respectarea regulilor privind distanța socială de 1,5 metri între aceștia în încăperea respectivă.
- Accesul justițiabililor (fără însoțitori) este permis în sediul Judecătoriei Buftea în ipoteza în care aceștia sunt chemați la sediul instanței pentru ședințele de judecată. ***Accesul este permis în sediul instanței cu 15 minute înainte de deschiderea ședințelor de judecată pentru care au fost chemați potrivit intervalului orar stabilit de președinții completurilor de judecată***, pe bază de legitimare, justificare prezență prin orice mijloc de dovadă, cu purtarea obligatorie a măștii de protecție și a mănușilor de protecție și după completarea chestionarului în care să se menționeze dacă prezintă simptome specifice COVID-19, scopul deplasării la sediul instanței, dosar/secție și că înțeleg să părăsească sediul imediat după atingerea scopului deplasării.

II. Reguli referitoare la activitatea compartimentelor Arhivă – civil/penal, Registratură civil/penal, Biroul Executări Penale și Compartimentul Persoane Juridice.

- Accesul în cadrul compartimentului Arhivă civilă este limitat la un număr de 2 persoane în interiorul biroului. Pe holul instanței este permisă staționarea a maximum 2 persoane în fața biroului Arhivă civilă cu respectarea distanței sociale de 1,5 metri. Pentru studierea dosarelor le vor fi alocate persoanelor care doresc acest lucru maximum 15 minute, ulterior acestea având obligația să părăsească sediul instanței. În cadrul compartimentului Arhivă civilă va fi păstrată distanța socială de 1,5 metri.
- Accesul în cadrul compartimentului Arhivă penală/Registratură penală este limitat la o persoană în interiorul biroului. Pe holul instanței este permisă staționarea a maximum 2 persoane în fața biroului Arhivă penală cu respectarea distanței sociale de 1,5 metri. Pentru studierea dosarelor le vor fi alocate persoanelor care doresc acest lucru maximum 15 minute, ulterior acestea având obligația să părăsească sediul instanței. În cadrul compartimentului Arhivă penală va fi păstrată distanța socială de 1,5 metri. Pentru depunerea cererilor/înscrisurilor/documentelor- registratură penală, staționarea în acest birou este limitată la 5 minute, ulterior persoanele având obligația de a părăsi sediul instanței.
- Accesul în cadrul compartimentului Registratură civilă este limitat la o persoană în interiorul biroului. Pe holul instanței este permisă staționarea a maximum 2 persoane în fața biroului Registratură civilă cu respectarea distanței sociale de 1,5 metri. Pentru depunerea cererilor/înscrisurilor/documentelor staționarea în acest birou este limitată la 5 minute, ulterior persoanele având obligația de a părăsi sediul instanței.
- ***Se recomandă persoanelor care urmează să depună cereri de chemare în judecată/înscrisuri/cereri la dosarele aflate pe rolul instanței de judecată să efectueze această operațiune prin mijloace de comunicare electronică (e-mail – jud-buftea@just.ro ori prin fax – registratură civilă – 0372218847; arhivă civilă 0372218867; arhivă penală/registratură penală – 0372218855) ori prin intermediul Poștei Române sau a serviciilor de curierat.***

- Accesul în cadrul compartimentului Biroul Executării Penale este limitat la o persoană în interiorul biroului. Pentru depunerea cererilor/înscrisurilor/documentelor staționarea în acest birou este limitată la 5 minute, ulterior persoanele având obligația de a părăsi sediul instanței.
- Programul biroului Persoane Juridice din cadrul instanței va fi următorul:
 - Pentru depunere acte/cereri – în fiecare zi între orele 09:00 – 13:00 la compartimentul Registratură civilă;
 - Pentru eliberare certificate/copii legalizate/alte înscrisuri – Miercuri între orele 10:00 – 12:00;
- Eliberarea certificatelor/copiilor legalizate/altor înscrisuri se va face de către grefierul delegat la compartimentul Persoane Juridice la biroul personalului care asigură paza instanței.

III. Ședințele de judecată.

Listele de ședință cu cauzele repartizate pe intervale orare vor fi întocmite de președinții completurilor de judecată și vor fi publicate pe portalul instanței de judecată cu 48 de ore înainte de ședința de judecată. Listele de ședință vor fi publicate prin grija purtătorului de cuvânt ori a grefierului șef secție penală. De asemenea listele de ședință vor fi afișate la sediul instanței, în exteriorul clădirii, la avizier, cu 24 ore înainte de ședința de judecată prin grija grefierilor de ședință.

- În sălile de ședință sunt obligatorii purtarea măștilor de protecție și dezinfectarea mâinilor prin utilizarea produselor dezinfectante puse la dispoziție la intrarea în sală.
- Președintele completului de judecată va lua măsurile necesare pentru respectarea distanței sociale de 1,5 metri în sala de judecată cu respectarea numărului maxim de 10 persoane admis în interiorul sălii.
- Președintele completului de judecată va interzice accesul în sală sau după caz va dispune îndepărtarea din sală a persoanelor care nu respectă obligația de a purta mască de protecție și obligația de a păstra distanța socială.
- Grefierii de ședință vor fi prezenți în sală cu 15 minute înainte de începerea ședinței de judecată.
- Accesul avocaților, consilierilor juridici, experților, interpreților și justițiabililor în sălile de ședință este permis cu 15 minute înainte de ora stabilită de președintele completului pentru judecarea cauzei respective conform listelor publicate pe portalul instanței și afișate la sediul Judecătorei Buftea.
- Strigarea cauzelor pentru amânare fără discuții se poate face doar în intervalul orar alocat grupului de cauze din care acestea fac parte. Lăsarea dosarelor la a doua strigare se încuviințează de președintele completului de judecată numai în situații excepționale, în intervalul orar prestabilit pentru cauza respectivă.
- Se recomandă evitarea depunerii de cereri sau înscrisuri în timpul ședinței de judecată, acestea urmând a fi transmise la dosarul cauzei și părților prin mijloace de comunicare electronică/poștă/curierat.
- După strigarea cauzei avocații, consilierii juridici, experții, interpreții și justițiabilii au obligația de a părăsi de îndată sediul instanței.
- **Pentru cauzele în care urmează să se procedeze la ascultarea minorilor președinții completurilor de judecată vor lua măsurile necesare pentru protejarea acestora prin prioritizarea cauzelor respective pe listele de ședință. În ceea ce privește accesul în cadrul instanței a minorilor, se aduce la cunoștință personalului desemnat cu paza instituției că acesta se va face cu prioritate, urmând a fi însoțiți de unul dintre părinți/alt reprezentant legal. În ceea ce privește minorii președinții completurilor pot lua orice alte măsuri consideră necesare în vederea asigurării unei prezențe cât mai reduse ca perioadă de timp în sediul instanței. Aceleași măsuri vor fi luate de președinții completurilor de judecată și cu privire la**

persoanele cu dizabilități ce urmează a fi prezente la sediul instanței. Aceste reguli urmează a fi aplicate cu respectarea intervalului orar alocat pentru soluționarea cauzei respective.

IV. Personalul instanței.

- Personalul instanței va purta obligatoriu mască de protecție și mănuși de protecție asigurate de Tribunalul Ilfov în limita a o pereche pe zi, ce se vor preda sub semnătură prin grija grefierilor șefi de secție ai Judecătoriei Buftea. La cerere se va pune la dispoziție câte o vizieră de persoană, sub semnătură de primire prin grija grefierilor șefi de secție.
- Personalul instanței va realiza dezinfectarea zilnică a birourilor și aerisirea periodică a spațiilor de lucru.
- Personalul instanței se va dezinfecta pe mâini după lucrul cu dosarele sau alte materiale care trec și pe la alte persoane prin spălarea cu apă și săpun sau folosind produse dezinfectante.
- Dezinfectarea biroului de lucru și a calculatorului se va realiza zilnic, în mod obligatoriu, prin grija personală a utilizatorilor.
- Personalul care a luat contact cu persoane posibil infectate cu COVID-19 sau care are simptome proprii dintre cele manifestate la contaminarea cu COVID-19 (febră, tuse, durere de cap, dificultate la înghițire, dificultăți la respirație) are obligația să anunțe conducerea instanței cu privire la această împrejurare. Pentru situația în care personalul instanței prezintă astfel de simptome are obligația să consulte de îndată personalul medical autorizat în vederea clarificării stării de sănătate, rezultatul acestor verificări fiind adus de îndată la cunoștința conducerii instanței.

Prezenta decizie intră în vigoare la data de 15.05.2020 și va fi aplicabilă până la încetarea tuturor restricțiilor instituite de autorități la nivel național în vederea prevenirii răspândirii infecției cu SARS-COV-2, urmând a fi actualizată în raport de reglementările ce vor fi adoptate de autoritățile competente.

Prezenta decizie se comunică magistraților și personalului auxiliar, personalului desemnat să asigure paza Judecătoriei Buftea, Purtătorului de cuvânt al instanței, Baroului Ilfov.

Prezenta decizie se publică pe portalul Judecătoriei Buftea și se afișează la sediul instanței în locuri accesibile publicului.

**PREȘEDINTE
ILIE CRISTIAN RĂZVAN**